

Nr oferty

Nazwa oferenta.....

ARKUSZ OCENY WNIOSKU OCENA FORMALNA

lp.	KRYTERIA OCENY FORMALNEJ	OCENA POZYTYWNA	OCENA NEGATYWNA
1	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu (nieprzekraczalny termin składania ofert zgodnie z zapisem ogłoszenia do dnia 10.02.2015r do godz. 15.00)		
2	Oferta jest złożona przez kwalifikującego się oferenta (Organizacje pozarządowe oraz podmioty, zgodnie z art. 3. ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 ze zmianami), działające na terenie Gminy Mioszów lub na rzecz jej mieszkańców.		
3	Oferta jest złożona na właściwym formularzu oferty (wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 10 stycznia 2011r. Nr 6, poz. 25).		
4	Oferta zawiera dołączony aktualny odpis z rejestru (KRS) lub odpowiedni wyciąg z ewidencji (w/w dokumenty są uznawane za aktualne w okresie 3 miesięcy od daty wystawienia)		
5	Oferta zawiera dołączony aktualny statut lub inny dokument potwierdzający zakres prowadzonej działalności (podpisany przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz (podpisania umowy) oraz składania oświadczeń woli)		
6	Oferent złożył sprawozdanie z wykonania zadania publicznego dofinansowanego ze środków Gminy Mioszów (w przypadku otrzymanej dotacji w poprzednim roku)		
7	Kopie załączonych dokumentów zostały poświadczane za zgodnością z oryginałem przez osobę upoważnioną ze strony oferenta (z formułą „za zgodność z oryginałem” i podpisem osób upoważnionych)		
8	Oferta zawiera podpisy osób upoważnionych zgodnie z zapisami statutu i KRS (dane osoby lub osób, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz (podpisania umowy) oraz składania oświadczeń woli)		
9.	Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu składającego ofertę za ostatni rok (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków lub strat) lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności.		
	OCENA OSTATECZNA		

.....
podpisy członków Komisji

.....
podpis przewodniczącego Komisji Konkursowej