

Protokół

z czynności kontrolnych przeprowadzonych w dniu 25 lutego 2011r. w zakresie Biuletynu Informacji Publicznej i wywiązywania się UM Mioszów z obowiązku Ustawy o dostępie do informacji publicznej

Kierownik jednostki kontrolowanej : Burmistrz Mioszowa – Pan Andrzej Laszkiewicz,

W trakcie prowadzenia czynności kontrolnych wyjaśnień udzielała : Pani Beata Brzezińska – Kierownik Referatu Organizacyjno-Prawnego i Obsługi Interesantów oraz Pan Maciej Koziejko, przedstawiciel firmy świadczącej usługi informatyczne w UM Mioszów.

Komisja Rewizyjna zapoznała się z wyjaśnieniami dot. sposobu zamieszczania informacji na stronie BIP UM Mioszów. Podczas kontroli poinformowano Komisję, iż w lutym 2011 r. zakończą się prace związane z gruntownym przebudowaniem BIP pod względem funkcjonalnym oraz merytorycznym. Po zmianach strona ma być bardziej przejrzysta i przyjazna petentowi. Duży nacisk kładziony będzie na udostępnianie kart usług przypisanych poszczególnym referatom oraz zamieszczanie wykazu rejestrów (np. skarg i wniosków, uchwał). Poprzez stronę możliwe jest także połączenie z Dziennikiem Urzędowym. Zapewniono, iż w miarę dostarczania materiałów merytorycznych przez Kierowników poszczególnych referatów UM strona będzie systematycznie uzupełniana przez Administratora. P. Kierownik zauważyła, iż Ustawa o dostępie do informacji publicznej nie precyzuje, jakiego typu informacje powinny znajdować się na stronie BIP. Z tego powodu każda JST podchodzi do tematu indywidualnie.

Sposób zamieszczania informacji na stronie BIP UM Mioszów:

Treść merytoryczną przekazują Administratorowi (p. Maciej Koziejko) kierownicy poszczególnych referatów UM Mioszów. Następnie (w ciągu 1-2 dni) zamieszczane są one przez Administratora na stronie w poszczególnych działach.

Po zapoznaniu się z dokumentacją oraz wyjaśnieniami pracowników Urzędu Miejskiego

Komisja Rewizyjna stwierdza następujące wnioski:

1. Biuletyn Informacji Publicznej UM w Mioszowie po modernizacji jest bardziej przystępny dla interesantów, szczególnie przydatna jest Karta Usług, która ułatwia petentowi załatwienie sprawy.
2. Art.8. pkt. 6. ust. 2 Ustawy z dnia 06 września 2001 mówi, iż: „wymagane jest dołączenie do informacji danych określających tożsamość osoby, która wytworzyła informację lub

odpowiada za treść informacji”. Komisja stwierdziła, iż nie są spełnione wymogi formalne w w/w zakresie. Zamieszczana jest tylko informacja o osobie, która wprowadziła informację, brak jest natomiast tożsamości osoby, która wytworzyła informację i odpowiada za jej treść. W związku z tym należy wyznaczyć osobę, która odpowiedzialna będzie za wytworzenie i treść informacji oraz podanie jej tożsamości przy informacjach zamieszczanych na BIP-ie.

Na tym protokół zakończono i podpisano :

1. Justyna Pichowicz – przewodniczący *Pichowicz*
2. Marcin Komorowski – wiceprzewodniczący *Komorowski*
3. Katarzyna Ubik – członek..... *Ubik*
4. Agnieszka Kozłowska – członek..... *Kozłowska*
5. Michał Sowa - członek..... *Sowa*

Przewodnicząca 26.04.2011