

# **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ustawy - Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907) na zadanie pn.:

***Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Mieroszów w  
latach 2014 -2016***

**GPIiOŚ.271.14.2014**

Zamawiający:

**Gmina Mieroszów  
pl. Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów**

tel.: 74 84 94 300 REGON 890718260 NIP 886-25-72-810  
strona internetowa zamawiającego: [www.bip.mieroszow.pl](http://www.bip.mieroszow.pl)

**Zatwierdzam:**

**Mieroszów, dnia 23.05.2014 r.**

## **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gmina Mieroszów

pl. Niepodległości 1

58-350 Mieroszów

Telefon - centrala: (0 74) 84 94 300, fax (0 74) 84 94 323

Email: [urząd@mieroszow.pl](mailto:urząd@mieroszow.pl)

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia, 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907), zwane w dalszej części siwz „Ustawą”.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 niniejszej SIWZ – pn. opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia według kodu CPV:

90.51.31.00.- 7 – Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.10.00.- 2 – Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00.- 9 - Usługi transportu odpadów

34.92.84.80. - 6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

## **4. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

## **6. Informacja dotycząca ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **7. Informacja o udzieleniu zaliczek wykonawcom**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki wykonawcy na poczet wykonania zamówienia.

## **8. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.07.2014 r. do dnia 30.06.2016 r.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, związanej z przedmiotem zamówienia, w tym co najmniej:

- 2) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonej przez Burmistrza Gminy Mieroszów, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) co najmniej w zakresie odpadów o kodach: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11 oraz odpadów komunalnych z grupy 20,
- 3) posiada ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) co najmniej w zakresie odpadów o kodach: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11 oraz odpadów komunalnych z grupy 20,
- 4) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust. 2 ww. ustawy

**b) posiadają wiedzę i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał/wykonuje w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy, co najmniej 1 usługę odbierania i transportu odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania w łącznej ilości co najmniej 1500 Mg/rok;

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

**c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, w tym dysponuje co najmniej:

a) 2 samochodami specjalistycznymi bezpylnymi dostosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, posiadającymi konstrukcję zabezpieczającą przed wysypywaniem i rozwiewaniem przewożonych odpadów, wyposażonymi w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie co najmniej danych o: położeniu pojazdu miejscach postoju pojazdu, oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów. Oba pojazdy muszą spełniać standardy emisji spalin przewidziane normą minimum EURO 3;

b) 2 samochodami specjalistycznymi bezpylnymi dostosowanymi do odbioru odpadów selektywnie zbieranych, posiadającymi konstrukcję zabezpieczającą przed wysypywaniem i rozwiewaniem przewożonych odpadów,

wyposażonymi w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie co najmniej danych o: położeniu pojazdu miejscach postoju pojazdu, oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów Oba pojazdy muszą spełniać standardy emisji spalin przewidziane normą minimum EURO 3;

c) 1 samochodem specjalistycznym bez funkcji kompaktującej wyposażonym w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie co najmniej danych o położeniu pojazdu miejscach postoju pojazdu, oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, spełniający standardy emisji spalin przewidziane normą EURO 3;

**d) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

**e) sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300.000,00 PLN;

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 200.000,00 PLN;

Do przeliczenia wszystkich wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), opublikowany w dniu publikacji niniejszej siwz i ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

**10. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

**1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

b) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonej przez Burmistrza Gminy Mieroszów, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.);

c) ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 8 stycznia 2013 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);

d) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt

elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust. 2 ww. ustawy

- e) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów\*, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

### **UWAGA**

\*Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,
  - 2) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1),
  - 3) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa pkt 1).
- f) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca: przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

### **2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 4 do siwz**;

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

### **3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

- a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
- 5) Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia wzór **załącznik nr 5 do siwz**
- 6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w w pkt 9 siwz, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami

gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 9 siwz polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10 pkt 2 siwz.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić wymagania określone w art. 23 ustawy.
- 9) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców.  
Zasady dotyczące podwykonawstwa:
- a) Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
  - b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy .
  - c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - d) Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza (*art. 474 KC*) jak za własne zachowanie, przy czym Wykonawca odpowiada całym swoim majątkiem i niezależnie od jego woli.
- 10) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11) Zamawiający wykluczy wykonawców w przypadku, kiedy zaistniały przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 12) Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ustawy.
- 13) Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert podając

uzasadnieni faktyczne i prawne.

### **11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 1) Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie, faksem oraz drogą elektroniczną.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda strona na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania.
- 3) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4) Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Iwona Bukowska, tel. (074) 84 94 318

### **12. Wymagania dotyczące wadium**

- 1) Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 20.000,00 zł** (słownie: *dwadzieścia tysięcy 00/100 zł*).
- 2) Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
- 3) **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
- 4) Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

**Bank Gospodarki Żywnościowej oddział Wałbrzych**  
**Nr konta 74 2030 0045 1110 0000 0087 7690**  
**z dopiskiem:**  
**Wadium przetargowe**  
***Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Mieroszów w latach 2014 - 2016***

- 5) W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
- 6) W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty. Z przedstawionego dokumentu musi wynikać, że wadium zostanie wypłacone



bezw warunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

- 7) Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

### 13. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.

#### 3) Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Wypełniony Formularz oferty – **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
- b) stosowne dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej specyfikacji;
- c) Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

- 4) Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 5) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6) Formularz oferty i wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
- 9) Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego

- status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 10) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
  - 11) Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
  - 12) Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest, aby wpłynęło ono do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.
  - 13) Zaleca się złożenie oferty w następujący sposób w zamkniętej kopercie, oznakowanej:

### **Gmina Mioszów**

#### **Przetarg nieograniczony pn.: „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Mioszów w latach 2014 -2016”**

**Nie otwierać przed 02.06.2014 r. godz. 10:15**

- 14) W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcom do wglądu. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 15) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 16) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
- 17) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 1) Miejsce oraz termin składania ofert
- 2) Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mioszowie pl. Niepodległości 1, Mioszów, pok. Nr 7 (Sekretariat) lub listownie na adres Zamawiającego. **Termin składania ofert upływa 02.06.2014 r. o godzinie 10:00**
- 3) Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.
- 4) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym terminie, będą zwracane bez otwierania. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić/zmodyfikować ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
- 6) Wykonawca może wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia

Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

- 7) Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”, z podaniem numeru wpływu na otrzymanym potwierdzeniu,
- 8) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.06.2014 r. o godz. 10:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego: Mieroszów pl. Niepodległości 1.
- 9) Otwarcie ofert jest jawne. część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.
- 10) Oferty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 11) Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

#### **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1) Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 2) Określona w ofercie cena to cena ryczałtowa, zgodnie z art. 632 §1 kodeksu cywilnego *„...przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”*.
- 3) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszej siwz niezbędne do realizacji zamówienia.
- 4) Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w formularzu oferty.

#### **17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami oraz informacje o rozliczeniach.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

#### **18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny**

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:  
**cena oferty (brutto) - znaczenie 100 %**
- 3) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najtańszej spośród nich. Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- 4) Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

- 5) W kryterium „cena” (Kc), Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\textit{cena najniższa}}{\textit{cena oferty badanej}} * 100\textit{pkt} * 100\%$$

- 6) Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą.  
7) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.  
8) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.  
9) Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.  
10) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy  
11) wyniku przetargu zamawiający zawiadomi niezwłocznie oferentów oraz zamieści ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego i w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż z 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 pzp.  
2) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp  
3) Przed dniem podpisania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie i wysokości określonej w pkt 23 niniejszej siwz.

#### **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Ustawie pzp. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego w wyniku ich wniesienia określa dział VI Ustawy pzp.

#### **21. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:**

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty.  
2) W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do

Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnienie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 3) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **22. Wybór Wykonawcy:**

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

## **23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i może być wnoszone w:
  - a) pieniądzu
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej w lub w kilku formach
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie

wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy

#### **24. Możliwość dokonania zamiany umowy oraz warunki takiej zmiany**

Przewiduje się możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności:

- 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT, w przypadku wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
- 2) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku zmiany prawa wpływającego na zasady odbierania odpadów,
- 3) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
- 5) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,

#### **Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

- Nr 1** Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 2** Formularz oferty
- Nr 3** Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy
- Nr 4** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Nr 5** Oświadczenie podmiotu, na zasobach którego, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy
- Nr 6** Wzór umowy

**Formularz oferty**

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

.....  
 (miejsowość i data)

**OFERTA**  
**dla Gminy Mieroszów**  
**na zadanie pn.:**  
***Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Mieroszów w***  
***latach 2014 -2016***

Informujemy, że zgłaszamy chęć uczestniczenia w w/w postępowaniu przetargowym.

– Nazwa /imię i nazwisko:

.....

2. Siedziba /adres zamieszkania:

.....

REGON: .....

NIP: .....

Numer telefonu:.....

fax:.....

e-mail.....

3. Oferuję (-emy) wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem:

..... zł. netto, VAT .....%

..... zł. brutto (słownie: .....

..... zł. brutto).

4. Składam(-y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

5. Oświadczam(-y), że zapoznałem(-liśmy) się z treścią SIWZ, wyjaśnień oraz jej modyfikacji i nie wnoszę(-imy) do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(-emy) warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam(-y), że zdobyłem (-liśmy) wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty oraz że wyceniłem (-liśmy) wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, oraz akceptuję (-emy) warunki określone w postępowaniu.
4. Oświadczam(-y), że oferowana cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia, z którymi się zapoznałem(-liśmy) i obejmują cały zakres rzeczowy zamówienia.
5. Oświadczam(-y), że wykonam(-y) przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ i we wzorze umowy i że akceptuję (-emy) okresy gwarancji określone w SIWZ i we wzorze umowy.
6. Oświadczam(-y), że zapoznałem(-liśmy) się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu oraz wszelkimi jego zmianami, akceptuję(-emy) i nie wnoszę(-imy) żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję(-emy) warunki w nim zawarte.
7. Oświadczam(-y), że przyjmuję (-emy) sposób płatności zgodny z zapisami SIWZ i wzoru umowy.
8. Oświadczam(-y) (włączając w to wszystkich partnerów konsorcjum), że spełniam(-y) warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
9. Oświadczam(-y) (włączając w to wszystkich partnerów konsorcjum), że nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
10. Oświadczam(-y), że uważam(-y) się za związanego (-nych) ofertą przez **30 dni** od terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.
11. Oświadczam(-y), że jestem(-śmy) / nie jestem(-śmy) płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.\* Nasz numer identyfikacyjny NIP .....
12. Oświadczam(-y), że następujące części zamówienia zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom:\*\*

.....  
 .....  
 .....

13. Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:\*\*

.....  
 .....

14. Oświadczam, że\*:

a) należę do grupy kapitałowej i przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 stawy – Prawo zamówień publicznych,

b) nie należę do grupy kapitałowej.\*\*\*

15. Zastrzegam(-y), że następujące informacje zawarte w ofercie:

.....  
 .....  
 .....



.....

nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).\*\*

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa / nie zastrzega danych winien wpisać „nie dotyczy”

\*\*\*Uwaga do pkt 17

Art. 26 ust. 2d. Ustawy Wykonawca, wraz z wnioskiem lub ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się.

**Załączniki do oferty (zgodnie z SIWZ):**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

GPIIOŚ.271.14.2014	Załącznik nr3 do siwz
<b>Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy</b>	

Nazwa Wykonawcy	.....
Adres Wykonawcy	.....

Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia, ponieważ spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy, pieczęć

\_\_\_\_\_  
Miejsce i data

GPIIOŚ.271.14.2014	Załącznik nr 4 do siwz
<b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</b>	

Nazwa Wykonawcy	.....
Adres Wykonawcy	.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy, pieczęć

\_\_\_\_\_  
Miejsce i data

**Oświadczenie podmiotu, na zasobach którego, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega Wykonawca i który będzie brał udział w realizacji części zamówienia**

1. Nazwa /imię i nazwisko:

.....

2. Siedziba /adres zamieszkania:

.....

REGON: .....

NIP: .....

Numer telefonu:.....

fax:.....

e-mail.....

3. Oświadczam jako podmiot, na zasobach którego, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega Wykonawca i jako podmiot, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia, że:

a) brak jest podstaw do wykluczenia mojej firmy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

b) deklaruje przekazanie na rzecz Wykonawcy zasobów w postaci:

.....  
.....  
.....

c) w związku z udostępnieniem zasobów będę uczestniczyć w następujący sposób w realizacji zamówienia publicznego:

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

w następującym okresie:

.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

.....

podpis

**Wzór umowy**

zawarta w Mioszowie , w dniu ....., pomiędzy:

Gminą Mioszów ,58-350 Mioszów ,Plac Niepodległości 1 , reprezentowaną przez:

.....

.....

REGON 890718260, NIP 886-25-72-810

zwanym dalej w niniejszej umowie **Zamawiającym**,

\*a:

.....

z siedzibą: w ....., przy ul....., NIP ....., Regon .....,

wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy lub

ewidencji działalności gospodarczej pod numerem ....., z pokrytym w całości

kapitałem zakładowym wynoszącym ....., reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej w niniejszej umowie **Wykonawcą**.

*\*(W przypadku wspólnej realizacji Umowy należy wpisać wszystkich Wykonawców, ze wskazaniem Pełnomocnika (Lidera))*

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm., zwanej dalej „Ustawą Pzp”).

**§1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi pn. „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Mioszów”, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej oraz wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.
2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy pn. Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący II Część Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
3. Integralną część Umowy stanowią następujące dokumenty:

- a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- b) Załącznik nr 3 - Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w pkt. 7.1 OPZ, sporządzony przez Wykonawcę a zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym Załącznik ten będzie podlegał aktualizacji przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy, w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców, zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp, przy czym każdorazowa zmiana Załącznika wymaga zatwierdzenia Zamawiającego,
- c) Załącznik nr 4 – kopia polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy,
- d) Załącznik nr 5 - Oferta Wykonawcy z dnia .....

## **§2**

### **TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

Strony zgodnie ustalają, iż wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie w okresie od dnia 01.07.2014 do dnia 30.06.2016 roku, przy czym:

1. Wykonawca, najpóźniej do dnia **30.06.2014 r.**, wyposaży Gniazda oraz Punkt zbierania odpadów w pojemniki na selektywną zbiórkę odpadów (szkło, odpady suche) w kolorach zgodnych z zapisami Załącznika nr 1 do OPZ
2. Wykonawca wyposaży nieruchomości w odpowiednie pojemniki na zbiórkę odpadów zmieszanych do **30.06.2014 r.**
3. Wykonawca wyposaży nieruchomości w odpowiednie pojemniki na zbiórkę odpadów selektywnych (suchych) do **30.06.2014 r.**

## **§3**

### **WYMAGANIA FORMALNE**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, uprawnieniami, potencjałem technicznym i osobami, niezbędnymi do należytego terminowego i zgodnego, z wymaganiami Zamawiającego, wykonania przedmiotu Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, w szczególności:
  - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonej przez Burmistrza Gminy Mieroszów, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.);

- 2) posiada ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);
  - 3) dysponuje potencjałem technicznym wskazanym w Ofercie Wykonawcy oraz wymaganym zapisami OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu przez cały okres realizacji Umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. z:
    - 1) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
    - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
    - 3) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
    - 4) Uchwałą nr XXIV/616/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 ze zmianami.
    - 5) Uchwałą nr XXXV/155/12 Rady Miejskiej w Mieroszowie z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mieroszków ze zmianami;
    - 6) Uchwałą Nr XLVIII/227/13 Rady Miejskiej w Mieroszowie z dnia 29 października 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów;

#### **§4**

##### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do godziny 16.00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
  - 2) sporządzenia Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt. 3 d Umowy oraz wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem;
  - 3) terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. 7. OPZ;

- 4) przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych;
- 5) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od dnia otrzymania żądania;
- 6) naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich powstałe w podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
- 7) posiadania ważnego, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej. W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania przedmiotowego ubezpieczenia, w trakcie okresu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowego ubezpieczenia oraz przekazania Zamawiającemu kopii umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 7 dni roboczych od daty jego rozwiązania bądź wygaśnięcia;
- 8) używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników oraz pojazdów specjalistycznych o parametrach technicznych wraz z wyposażeniem szczegółowo opisanym w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy, w ilości i w okresie tam wskazanym, gwarantujących terminowe, stałe i bezawaryjne wykonanie przedmiotu Umowy;
- 9) dokonania wymiany, w przypadku uszkodzenia pojemnika i/lub worka do składowania odpadów i/lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej i/lub utrudniającej z nich korzystanie, na pojemniki i/lub worki spełniające wymogi określone w OPZ, w terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie i/lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego;
- 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;



- 11) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oraz za te które zgłosił Zamawiający;
  - 12) zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpad na żądanie Zamawiającego. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany Harmonogramu, o którym mowa w 1 ust. 1 pkt. 3 d Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości i/lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany przedmiotowego Harmonogramu;
  - 13) zorganizowania i prowadzenia Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz tzw. „Gniazd” w ilości i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ.
2. W przypadku udziału podwykonawców, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu, w terminie do 14 dni roboczych, przed terminem rozpoczęcia przez podwykonawców realizacji części przedmiotu Umowy i uzyska jego zgodę w tym zakresie.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i odpowiada za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług, które wykonuje sam oraz przy pomocy podwykonawców.

## **§5**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do godziny 15:00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
  - 2) Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy przekaże wykaz nieruchomości z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej razem z liczbą mieszkańców zamieszkujących, które Wykonawca wyposaży w pomnik na odpady
  - 3) Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy przekaże Wykonawcy wykaz miejsc usytuowania tzw. „gniazd” do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych
  - 4) zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt. 3 d Umowy, wraz z jego zmianami, oraz w terminie 3 dni roboczych, umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i/lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mioszowie przy placu Niepodległości 1,

zaakceptowanego przez Zamawiającego Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i/lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany;

- 5) odbioru i terminowego zatwierdzania raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. 7. OPZ;
  - 6) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, mających wpływ na sposób wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in. o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
  - 7) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a które zgłosił Wykonawca;
  - 8) pisemnego zatwierdzenia, w terminie 7 dni roboczych, od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji, o której mowa w § ust. 2 Umowy;
  - 9) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający uprawniony jest do:
- 1) nadzoru, w tym dokonywania kontroli, sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy lub podwykonawców. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przedmiotu Umowy;
  - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów i/lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
  - 3) posiadania nieograniczonego dostępu, na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w pkt. 6.3).b) OPZ.

## **§6**

### **WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....), w tym należny podatek VAT w wysokości: ..... PLN (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w 24 równych miesięcznych ratach w wysokości ..... PLN brutto, w tym należny podatek VAT w wysokości: ..... PLN (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca wykonywania przedmiotu Umowy, na podstawie prawidłowo

wystawionej faktury VAT i zaakceptowanego przez Zamawiającego raportu miesięcznego, o którym mowa w pkt. 7.2.1) OPZ.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w płatności kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
8. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur i posiada numer NIP 886-25-72-810
9. Wynagrodzenie miesięczne może ulec waloryzacji na podstawie pisemnego żądania Wykonawcy, wg. średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Pierwsza waloryzacja może nastąpić po upływie pierwszego roku obowiązywania umowy.

## **§7**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1) w wysokości 10,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku wyposażenia odrębnie każdej nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne zmieszane, liczony od dnia 1 lipca 2014 roku, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 2) w wysokości 10,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku wyposażenia odrębnie każdej nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne selektywne, liczony od dnia 1 lipca 2014 roku, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 3) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie, za nieodebrane worki, pojemniki, o których mowa w OPZ;
  - 4) w wysokości 1.000,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku zorganizowania i prowadzenia Gniazd i Punktu zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w OPZ;
  - 5) w wysokości 200,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu prawidłowo sporządzonego sprawozdania kwartalnego, o którym mowa w OPZ;

- 6) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w OPZ, lub jego zmiany/nie dokonania zmian, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ;
  - 7) w wysokości 1.000,00 PLN brutto za każdy przypadek zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 8) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy przypadek stwierdzenia nie uprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcia terenu nieruchomości z powstałych w wyniku i/lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 9) w wysokości 500,00 PLN brutto za każde przekazanie w sposób uniemożliwiający odczytywanie informacji i materiałów z monitoringu tras przejazdów oraz danych o położeniu, miejscach postoju i wyładunku odpadów, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 10) za wykonanie usługi przez podwykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą (zgodnie z zapisami art. 647<sup>1</sup> § 2 ustawy – Kodeks cywilny), w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzenie wykonywania takich usług oraz po 0,1% za każdy dzień pracy podwykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych.
  3. Zapłata kary umownej winna nastąpić w terminie 14 dni roboczych od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
  4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust.1 Umowy.
  5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
  6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
  7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§8**

### **ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY**

1. Przed zawarciem Umowy, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto określonej w §6 ust. 1.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w kwocie: .....  
i w formie: .....
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni roboczych od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **§9**

### **KOORDYNATORZY UMOWY I POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji przedmiotu Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
  - 1) ze strony Zamawiającego - .....email:  
....., tel. ....,
  - 2) ze strony Wykonawcy - .....email:  
....., tel. ....
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi każdorazowo w terminie 7 dni roboczych od daty jego udzielenia.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu.
5. Strony ustalają, że ich adresy do korespondencji i dane kontaktowe są następujące:
  - 1) Zamawiający:  
Gmina Mieroszów  
Plac Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów  
Polska
  - 2) Wykonawca:

.....  
.....  
.....

6. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje i/lub dane związane lub wynikające z realizacji Umowy będą przekazywane drugiej Stronie w formie pisemnej lub elektronicznej.
7. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej ust. 1 Umowy.
8. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, pisemnie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

## **§10**

### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
  - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT, w przypadku wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
  - 2) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku zmiany prawa wpływającego na zasady odbierania odpadów,
  - 3) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia

powodowałyby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,

- 5) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
- 6) zmiana Umowy jest nieistotna i nie dotyczy treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, a zmiana nieistotna rozumiana jest w ten sposób, że wiedza o jej wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie czy też na wynik postępowania,
- 7) zmiana Umowy jest istotna w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod następującymi warunkami:
  - a) zmiana Umowy wywołana została przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, oraz:
    - nie powoduje zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
    - nie powoduje zachwiania pozycji konkurencyjnej wykonawcy w stosunku do innych wykonawców biorących udział w postępowaniu jak też nie prowadzi do zmiany kręgu wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu;
  - b) występuje zgodna wola stron umowy na jej wprowadzenie;
- 8) w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku zawieszenia wykonywania usługi przez Zamawiającego,

## **§11**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru/rejestrów i/lub w przypadku nie zawarcia przez Wykonawcę umów opisanych, o których mowa §3 ust. 1 Umowy, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
  - 1) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, w terminie 15 dni roboczych, pomimo wezwania Zamawiającego;
  - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni roboczych;
  - 3) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - 4) gdy Wykonawca znajduje się w stanie likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
  - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
4. Odstąpienie od Umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy do dnia wygaśnięcia Umowy na skutek odstąpienia.

## **§12**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubowną w drodze negocjacji. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony, w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
2. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.



3. Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
4. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie środowiska i aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie w/w ustaw.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....