



GMINA MIEROSZÓW
58 – 350 MIEROSZÓW, PL. NIEPODLEGŁOŚCI 1
e-mail: urząd@mierzow.pl
tel.: 0 74 84 94 300, fax: 0 74 84 94 323

GPiOŚ.271.16.2014

Mieroszów, dnia 10.06.2014 r.

Zapytanie ofertowe

Wykonanie remontu łazienki w Szkole Podstawowej w Mieroszowie

1. Zamawiający:

Gmina Mieroszów
pl. Niepodległości 1
58-350 Mieroszów
Telefon - centrala: (0 74) 84 94 300, fax (0 74) 84 94 323

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie następujących robót:
Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót ogólnobudowlanych, instalacyjnych oraz elektrycznych wskazanych w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania i obejmuje wykonanie remontu toalety na pierwszym piętrze Szkoły Podstawowej w Mieroszowie położonej przy ul. Wolności 19.

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawarty jest w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Opis sposobu obliczenia ceny

Oferta powinna zawierać łączną cenę netto i brutto za wykonanie usługi i powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi. Oferta powinna zawierać kosztorys ofertowy.

Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż określona w art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Miejsce wykonania zamówienia: Mieroszów

Termin wykonania zamówienia: do dnia 14.08.2014 r., uwaga roboty można prowadzić w tylko w okresie wakacyjnym tj. po dniu 30.06. br

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Wiedza i doświadczenie

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że prawidłowo wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat:

- a) co najmniej 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu robót ogólnobudowlanych, i instalacyjnych o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto.

Do wykazu załączyć należy dokument potwierdzający, że zamówienie było zrealizowane należycie.

2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą odpowiednio wykwalifikowaną, posiadającą uprawnienia budowlane do:

- a) kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

Wyżej wskazane osoby powinny posiadać uprawnienia zgodne z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 2) razem z decyzją potwierdzającą uzyskanie uprawnień oraz z potwierdzeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

W przypadku gdy oferta nie będzie zawierała referencji lub innych dokumentów, zamawiający nie będzie wzywał oferentów do ich uzupełnienia.

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Cena – 100 %

7. Wadium

Przystępując do niniejszego postępowania każdy oferent przed upływem terminu składania ofert winien wnieść wadium w kwocie 200,00 zł (słownie dwieście złotych) na konto bankowe zamawiającego: Bank Gospodarki Żywnościowej oddział Wałbrzych Nr konta 74 2030 0045 1110 0000 0087 7690 z dopiskiem: „Wykonanie remontu łazienki w Szkole Podstawowej w Mioszowie”.

8. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia: **18.06.2014 r. do godziny 15:00**

Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Mioszowie pl. Niepodległości 1, 58-350 Mioszów.

W zamkniętej kopercie oznaczonej jak niżej:

Oferta na wykonanie pn.: „Wykonanie remontu łazienki w Szkole Podstawowej w Mioszowie”

9. Oferta powinna zawierać

- a) wypełniony Załącznik nr 1 stanowiący formularz oferty,
b) Kosztorys ofertowy

- c) wypełniony Załącznik nr 2 stanowiący wykaz osób które uczestniczyć będą w zamówieniu,
- d) wypełniony Załącznik nr 3 wykaz wykonanych robót

Załącznik:

- 1. Formularz oferty
- 2. Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu odpowiednimi osobami
- 3. Wykaz wykonanych robót
- 4. Wzór umowy
- 5. Przedmiar robót

Formularz oferty

Wykonanie remontu łazienki w Szkole Podstawowej w Mieroszowie

1. Zamawiający:

**Gmina Mieroszków
Pl. Niepodległości 1
58 – 350 Mieroszków**

2. Oferta złożona przez:

.....
nazwa Wykonawcy
.....

.....
adres
.....

.....
NIP

.....
REGON

.....
Tel:/Fax

.....
e-mail

3. Oferujemy, bez zastrzeżeń i ograniczeń, wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za cenę brutto: zł, słownie złotych: w tym VATzł słownie złotych: cena netto :zł słownie złotych:
.....

4. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia.

5. Oświadczamy, że przyjmujemy 30-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego.

6. Oświadczam że dokonałem wizji w miejscu prowadzenia robót i warunki prowadzenia robót są mi znane i przyjmuje je bez zastrzeżeń

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....

.....

.....

.....

.....

_____, dnia _____ 2014 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Dotyczy zadania pn. Wykonanie remontu łazienki w Szkole Podstawowej w Mieroszowie

Oświadczam, że niżej wskazane osoby, posiadają uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą*
1				

Jednocześnie do niniejszego oświadczenia, załączam decyzję potwierdzającą uzyskanie uprawnień oraz potwierdzenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

_____, dnia _____ 2014 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęćka)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Dotyczy zadania pn. Wykonanie remontu łazienki w Szkole Podstawowej w Mieroszowie

Oświadczam/y, że realizowałem następujące zamówienia:

l.p.	Nazwa zamówienia	Przedmiot zamówienia/ zakres	Data wykonania		Zamawiający (nazwa, adres do kontaktu)	Wartość robót
			rozpoczęcie (data)	zakończenie (data)		

Do niniejszego wykazu załączamy następujące dokumenty potwierdzające, że zamówienie było zrealizowane należycie:

1.
2.

_____, dnia _____ 2014 r.

 podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Mioszowie, pomiędzy:

Gminą Mioszów z siedzibą Plac Niepodległości 1 58-350 Mioszów, REGON 890718260, NIP 886-25-72-810 w imieniu, której działa:

Andrzej Laszkiewicz - Burmistrz

przy kontrasygnacie Małgorzaty Prasek – Skarbnika Gminy,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie remontu łazienki w Szkole Podstawowej w Mioszowie zlokalizowanej na pierwszym piętrze szkoły.
2. Szczegółowy zakres robót został określony w kosztorysie ofertowym wykonawcy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2**Termin wykonania przedmiotu Umowy**

- 1 Wykonawca przystąpi do wykonywania przedmiotu umowy po dniu 30.06.2014 r. i protokolarnym przekazaniu terenu budowy.
- 2 Wykonawca wykona przedmiotu Umowy określony w § 1 Umowy w terminie do dnia 14.08.2014 r.
- 3 Terminem zakończenia robót będących przedmiotem umowy będzie data podpisania protokołu odbioru końcowego zgodnie z zapisami umowy.

§ 3**Wynagrodzenie**

- 1 Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowo-rzeczne w wysokości:.....
- 2 Wynagrodzenie ustalono na podstawie oferty Wykonawcy.
- 3 Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 płatne będzie na podstawie jednej faktury VAT.

§ 4**Koordynacja**

- 1 Przedstawicielami Zamawiającego do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy będzie tel.:
- 2 Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

§ 5**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie protokolarnie Wykonawcy Terenu Budowy,

- 2) Udzielenie niezwłocznie pełnomocnictwa Wykonawcy lub osobom przez niego wskazanym w przypadkach niezbędnych w procesie inwestycyjnym,
- 3) Dokonanie odbioru Robót podlegających zakryciu lub tzw. zanikowych,
- 4) Dokonanie odbioru końcowego Robót.
- 5) Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1 Przyjmuje się, że Wykonawca dokonał inspekcji, wizji lokalnej, badania Terenu Budowy i jego otoczenia i uznał je za wystarczające do złożenia oferty przetargowej.
- 2 Przejęcie Terenu Budowy,
- 3 Zapewnienie stałego i wykwalifikowanego Personelu, a w szczególności Kierownika robót przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności. W przypadku zmiany Kierownika robót, uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
- 4 Zapewnienie materiałów i urządzeń budowy niezbędnych do wykonania i utrzymania Robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość prac.
- 5 Przestrzeganie przepisów Prawa Budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwienie wstępu na Teren Budowy Zamawiającemu, pracownikom organów państwowych celem dokonywania kontroli i udzielanie im informacji i pomocy wymaganej przepisami.
- 6 Wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 7 Po zakończeniu Robót usunięcie wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecze itp., oraz pozostawienie całego Terenu Budowy i jego otoczenia w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania.
- 8 Usunięcie niezwłocznie ujawnionych Wad przedmiotu Umowy.
- 9 Wykonanie odkrywki elementów Robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych Robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem), a także dokonanie prób niszczących wykonanych Robót (odkucia, wycinki itp.).
- 10 Współpraca z użytkownikami obiektu na terenie, na którym są prowadzone roboty.

§ 7

Odbiory

- 1 Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) robót zanikających lub ulegających zakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości Robót, których ocena nie byłaby możliwa, w toku dalszej realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) końcowy przedmiotu Umowy - polegający na ocenie całości wykonanych Robót oraz całkowicie wykonanego przedmiotu Umowy,
 - 3) gwarancyjny/rękojmi za wady - przed zakończeniem okresu gwarancji jakości/rękojmi za wady.
- 2 Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Zamawiającego.
- 3 Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem przedmiotu Umowy Zamawiającemu, zgodnie z zapisami protokołu odbioru końcowego.

- 4 Po zakończeniu Robót przewidzianych Umową, a przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu operat obejmujący zbiór wszystkich dokumentów umownych z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania Umowy, wyników przeprowadzonych badań, prób, pomiarów, zestawienie rodzaju i ilości wykonanych Robót i zastosowanych materiałów i urządzeń oraz rozliczenia wynagrodzeń za ich wykonanie.

§ 8

Odbiór robót

- 1 Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego, a w szczególności protokołów technicznych, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych oraz wymaganych prawem budowlanym oświadczeń.
- 2 Odbiór winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia do odbioru. O wyznaczeniu terminu odbioru Zamawiający zawiadamia uczestników odbioru.
- 3 Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany Protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru ewentualnych Wad. Protokół odbioru zostanie podpisany przez strony w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowić będzie datę odbioru końcowego.
- 4 Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone Wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli Wady nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia Wad lub zażądać ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin,
 - 2) jeżeli Wady nie nadają się do usunięcia, to w przypadku gdy:
 - a) umożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu Umowy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 19 Umowy oraz domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.

§ 9

Zapłata wynagrodzenia

- 1 Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie jednej faktury VAT.
- 2 Faktura VAT za wykonanie przedmiotu Umowy wystawiona zostanie po zakończeniu i odebraniu wszystkich Robót objętych niniejszą Umową, na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego robót.
- 3 W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego przedmiotu Umowy wad nadających się do usunięcia, wypłata wynagrodzenia zostanie, według wyboru Zamawiającego, wstrzymana do czasu skutecznego usunięcia wad i uznania przedmiotu Umowy za należyte wykonany.
- 4 W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nienadających się do usunięcia, które umożliwiają użytkowania Obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wynagrodzenie ulegnie obniżeniu o koszt wykonanych wadliwie elementów.

- 5 Zapłata wynagrodzenia, następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu kompletnej i prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty należności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu.
- 6 Fakturę VAT należy adresować na Zamawiającego tj. Gminę Mioszów, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mioszów, NIP: 886-25-72-810

§ 10

Kary umowne i odszkodowania

- 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w §3 ust.1 Umowy.
- 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 2 ust. 3 Umowy.
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie Umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.
- 3 W przypadku opóźnienia rozpoczęcia Robót powyżej 5 dni kalendarzowych od daty protokolarnego przekazania terenu budowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
- 4 Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
- 5 Wykonawca wyraża zgodę na ewentualne potrącanie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
- 6 Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane przypadkami Siły wyższej

§ 11

Warunki gwarancji

1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe, urządzenia oraz wady w robociźnie.
2. W okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym terminie.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
4. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów

usunięcia wad.

§ 12

Odpowiedzialność

- 1 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność, a w szczególności:
 - 1) za odpowiednie wykonanie Robót, wykorzystane materiały, przyjęte technologie, metody realizacji inwestycji i bezpieczeństwo wszelkich czynności wykonywanych na Terenie budowy,
 - 2) za uszkodzenia bądź zniszczenia istniejących sieci lub urządzeń,
 - 3) za wypadki przy pracy spowodowane nieprzestrzeganiem zaleceń urzędowych, przepisów prawa, standardów i norm, jak również zasad sztuki budowlanej i zaleceń Zamawiającego,
 - 4) za wszelkie związane z wykonaniem Robót naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw patentowych i innych praw własności przemysłowej oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu,
 - 5) za wszelkie szkody powstałe na skutek użytkowania przez Wykonawcę Terenu Budowy, materiałów i urządzeń udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 6) za wszelkie szkody lub opóźnienia, jakie powstaną na skutek zastrzeżeń właściwych organów nadzoru lub urzędów ds. odbioru (m. in. Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej, Inspekcji Ochrony Środowiska, Urzędu Dozoru Technicznego), których pozwolenie może być wymagane do użytkowania Obiektu, instalacji, urządzeń lub zastrzeżeń innych osób trzecich, w zakresie, w jakim te zastrzeżenia dotyczą Obiektu, instalacji i urządzeń, za wyjątkiem tych, które dotyczą praw do posiadania nieruchomości, na której realizowany jest Obiekt.
- 2 Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło.

§ 13

Zmiana Umowy

Zmiany Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

- 1 Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie i określonych w przepisach prawa.
- 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy,
 - 2) w przypadku opóźnienia rozpoczęcia Robót powyżej 5 dni kalendarzowych, od daty protokolarnego przekazania terenu budowy,

- 3) wykonywania przez Wykonawcę Robót z naruszeniem Umowy.
- 3 Odstąpienie od Umowy, określone w ust.2 punkt 1 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po żadnej stronie i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
- 4 W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji Robót wykonanych na dzień odstąpienia, w zakresie robót zakończonych i robót w toku,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych Robót w uzgodnionym zakresie, na koszt strony, z powodu której odstąpiono od Umowy ,
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na Terenie Budowy jest niezbędne,
 - 4) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru Robót wykonanych na dzień odstąpienia i robót zabezpieczających,
 - 5) zwrócenia Zamawiającemu dokumentacji budowy, w tym: Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, dziennika budowy, książki obmiaru,
- 5 Do odbioru robót wykonanych na dzień odstąpienia oraz robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.
- 6 Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 15

1. Spory powstałe na tle realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego.
3. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY