



# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy - Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759) na zadanie pn.:

**Prowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Wyrównać szanse”  
realizowanego w szkołach podstawowych na terenie Gminy Mieroszów – II  
przetarg.**

**Znak sprawy GPIiOŚ.2710.4.2011**

**Zamawiający:  
Gmina Mieroszów  
pl. Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów**

tel.: 74 84 94 300 REGON 890718260 NIP 886-25-72-810

strona internetowa zamawiającego: [www.bip.mieroszow.pl](http://www.bip.mieroszow.pl)

**Zatwierdzam:**

---

Mieroszów, dnia 4 kwietnia 2011 r.



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*



### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Mieroszów  
pl. Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów  
Telefon - centrala: (0 74) 84 94 300, fax (0 74) 84 94 323  
Email: [urząd@mieroszow.pl](mailto:urząd@mieroszow.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759), zwane w dalszej części siwz „Ustawą”.

Projekt „Wyrównać szanse” realizowany będzie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionie. Działanie: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty. Podziałanie: 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic, w jakości usług edukacyjnych.

Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod zamówienia wg CPV: 80.00.00.00 – 4

Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć w ramach projektu „Wyrównać szanse”. Projekt realizowany będzie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionie. Działanie: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty. Podziałanie: 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic, w jakości usług edukacyjnych.

Obowiązki prowadzącego zajęcia pozalekcyjne:

- a) przygotowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (podział godzin w zależności od części), w terminie maksymalnym do 31 grudnia 2011 r. zgodnie z projektem,
- b) dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych (karty pracy, dzienników zajęć, list obecności),
- c) pomoc dyrektorowi szkoły, w której prowadzone są zajęcia w przygotowaniu sprawozdań miesięcznych z realizacji zajęć poprzez sporządzanie sprawozdań.

Zamówienie obejmuje prowadzenie zajęć, zgodnie z opracowanymi przez zespoły nauczycielskie programami indywidualizacji, niżej wymienionych zajęć.

Zamówienie zostało podzielone na 10 części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.



Jednostka 1 godzina używana do opisu przedmiotu zamówienia jest użyta w rozumieniu 1 godziny lekcyjnej, czyli 45 minut.

**Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na następujące części:**

**1. Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w PSP w Mioszowie dla GRUPY 1**

czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)

**2. Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w PSP w Mioszowie dla GRUPY 2**

czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)

**3. Specjalistyczne zajęcia terapeutyczne metodą ruchu rozwojowego Weroniki Sherbone w PSP w Mioszowie dla GRUPY 1**

czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)



#### **4. Specjalistyczne zajęcia terapeutyczne metodą ruchu rozwojowego Weroniki Sherbone w PSP w Mioszowie dla GRUPY 2**

czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: **określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)**

#### **5. Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych z języka angielskiego w PSP w Mioszowie dla GRUPY 1**

czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: **określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)**

#### **6. Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych z języka angielskiego w PSP w Mioszowie dla GRUPY 2**

czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: **określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)**

#### **7. Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych z uwzględnieniem nauk matematyczno – przyrodniczych w PSP w Mioszowie dla**



## GRUPY 1

### czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: **określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)**

### **8. Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych z uwzględnieniem nauk matematyczno – przyrodniczych w PSP w Mioszowie dla GRUPY 2**

### czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: **określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)**

### **9. Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w PSP w Kowalowej dla GRUPY 1**

### czas realizacji:

II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: **określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)**

### **10. Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych w PSP w Kowalowej dla GRUPY 2**

### czas realizacji:



II semestr 2010/2011 roku szkolnego ( t.j. kwiecień, maj, czerwiec), 30 godz.(15 zajęć po 2 godz), oraz I semestr 2011/2012 roku szkolnego ( t.j. wrzesień, październik, listopad, grudzień) 30 godz. ( 15 zajęć po 2 godz. jeden raz w tygodniu), **razem: 60 godzin**

wymagania kwalifikacyjne do w/w zajęć: **określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)**

#### **4. Opis części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z opisem w pkt 3 siwz.

#### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

#### **6. Informacja dotycząca ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **7. Informacja o udzieleniu zaliczek wykonawcom**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki wykonawcy na poczet wykonania zamówienia

#### **8. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: do dnia 31 grudnia 2011 r.

#### **9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 2 do siwz**

**b) wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawcy poszczególnych zadań muszą spełniać następujące wymogi dotyczące wykształcenia:

**określone w rozporządzeniu MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. z 2009r nr 50, poz. 400)**

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia





w oparciu o oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 2 do siwz**

**c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 2 do siwz**

**d) dysponuje osobami zdolnym do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 2 do siwz**.

**e) sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 2 do siwz**.

**10. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

**1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:**

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2 do siwz**;

**2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 3 do siwz**;

**3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym



wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

- 4) Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 5) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 9 siwz polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10 pkt 1 siwz.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić wymagania określone w art. 23 ustawy.
- 7) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 8) Zamawiający wykluczy wykonawców w przypadku, kiedy zaistniały przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 9) Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ustawy.
- 10) Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 1) Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda strona na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4) Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) w zakresie procedury zamówień publicznych: Iwona Bukowska - kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej, Inwestycji i Ochrony Środowiska, tel. (074) 84 94 318.
  - b) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Jerzy Wojtasik - kierownik Referatu Rozwoju Promocji i Oświaty, tel. (074) 84 94 312.

## **12. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga od uczestników postępowania wniesienia wadium.

## **13. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.





#### 14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.
- 3) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) Wypełniony Formularz oferty;
  - b) stosowne dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej specyfikacji;
  - c) Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5) Formularz oferty i wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
- 8) Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 9) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 10) Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
- 11) Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest, aby wpłynęło ono do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.
- 12) Zaleca się złożenie oferty w następujący sposób w zamkniętej kopercie, oznakowanej:

#### **Gmina Mioszów**

#### **Prowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Wyrównać szanse” realizowanego w szkołach podstawowych na terenie Gminy Mioszów**

**Nie otwierać przed 08.04.2011 r. godz. 12:15**

- 13) W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty



należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcom do wglądu. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.

- 14) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 15) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
- 16) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Miejsce oraz termin składania ofert
- 2) Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mioszowie pl. Niepodległości 1, Mioszów, pok. Nr 7 (Sekretariat) lub listownie na adres Zamawiającego. **Termin składania ofert upływa 08.04.2011 r. o godzinie 12:00**
- 3) Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.
- 4) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, terminie, będą zwracane bez otwierania. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić/zmodyfikować ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
- 6) Wykonawca może wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”, z podaniem numeru wpływu na otrzymanym potwierdzeniu,
- 8) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.04.2011 r. o godz. 12:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego: Mioszów pl. Niepodległości 1.
- 9) Otwarcie ofert jest jawne część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.
- 10) Oferty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 11) Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

## 16. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować



wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:

- a) podatek VAT
  - b) cła i inne koszty, które będą opłacane przez wykonawcę w ramach umowy,
- 3) Cenę oferty należy obliczyć postępując zgodnie z zasadami określonymi formularzu oferty.
  - 4) Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w formularzu oferty.

#### **17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

#### **18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny**

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:  
**cena oferty (brutto) - znaczenie 100 %**
- 3) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najtańszej spośród nich. Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- 4) Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:
- 5) W kryterium „cena” (Kc), ocena punktowa każdej z ofert zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} * 100 \text{ pkt} * 100\%$$

- 6) Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 8) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 9) Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

#### **19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) O wyniku przetargu zamawiający zawiadomi niezwłocznie oferentów oraz zamieści ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego i w Biuletynie Zamówień Publicznych.



- 2) Zamawiający zawiera umowę w prawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ustawy.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom**

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 8) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.



- 9) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 10) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 11) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
  - a) nie zawiera braków formalnych;
  - b) uiszczono wpis.
  - c) Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 12) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 13) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 14) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 15) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 16) Pozostałe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy

## **21. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:**

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 2) W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnienie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 3) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **22. Wybór Wykonawcy:**

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert i łączną punktacją.





- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

### **23. Możliwość dokonania zamiany umowy oraz warunki takiej zmiany**

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
- a) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
  - b) zdarzenie losowe (śmierć, ciężki uszczerbek na zdrowiu) powodujące niemożliwość realizacji umowy;
  - c) siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i umową.
- 2) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców),
  - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami; udzielenie zamówień dodatkowych i uzupełniających określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

### **Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

- Nr 1** Formularz oferty
- Nr 2** Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy
- Nr 3** Oświadczenie z art. 24 ust 1 ustawy
- Nr 4** Wzór umowy