

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.mieroszow.pl

Mieroszów: Opracowanie Programu Funkcjonalno -Użytkowego dla Gminnego Centrum Edukacyjno- Sportowego - Gimnazjum, Szkoła Podstawowa z salą sportową

Numer ogłoszenia: 52828 - 2012; data zamieszczenia: 22.02.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Mieroszów , pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów, woj. dolnośląskie, tel. 074 8494318, faks (074) 84 94 323.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.mieroszow.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie Programu Funkcjonalno -Użytkowego dla Gminnego Centrum Edukacyjno- Sportowego - Gimnazjum, Szkoła Podstawowa z salą sportową.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno -Użytkowego dla Gminnego Centrum Edukacyjno- Sportowego - Gimnazjum, Szkoła Podstawowa z salą sportową. Zakres obowiązków i czynności Wykonawcy 1. Zakres przedmiotowy: 1) Opracowanie Założeń Ogólnych do programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pod nazwą Gminne Centrum Edukacyjno- Sportowe - Gimnazjum, Szkoła Podstawowa z sala sportową. Założenia należy opracować na mapie do celów projektowych. W terminie 60 dni od dnia podpisania umowy. 2) opracowanie Programu Funkcjonalno- Użytkowego na podstawie Założeń Ogólnych dla obiektu. W terminie 120 dni od dnia podpisania umowy. 2.

Informacje ogólne: Na działce, na której ma powstać obiekt istnieje wybudowana sala sportowa wg. projektu firmy Przedsiębiorstwo Projektowo-Budowlane EKOBUD oznaczony w projekcie jako budynek E. W budynku E istnieje kotłownia olejowa przystosowana do zasilania pozostałych obiektów, budynek wyposażony jest w kolektory słoneczne. Planowane jest przystosowanie kotłowni na paliwo gazowe. 3. Podstawowe wymagania dla obiektu: a) Budynek/budynki musi/muszą spełniać wszystkie normy obowiązujące dla tego typu obiektów (m. in. przepisów prawa budowlanego, pożarowych, sanitarnych, ochrony środowiska itd.) b) Wymiary obiektu powinny być dostosowane do powierzchni działki z uwzględnieniem istniejącej na działce Hali sportowej razem z infrastrukturą.

c) W obiekcie należy przewidzieć następujące funkcje: szkołę podstawową, gimnazjum, blok żywieniowy. Obiekt powinien być połączony z istniejącą halą sportową. d) Rozwiązania w zakresie zagospodarowania: należy zaplanować m. in.: portiernię szatnie, część administracyjną z pomieszczeniami dla zespołu obsługi szkół, salę audiowizualną, gabinety pomocy psychologiczno-pedagogicznej, bibliotekę z czytelnią, aulę, świetlicę dla szkoły podstawowej i osobną dla gimnazjum, salę językową, salę komputerową pomieszczenie dla sprzętaczek, sanitariaty i pomieszczenia pomocnicze, sal lekcyjnych z zapleczami, sali komputerowej, pokoju nauczycielskiego z zapleczem i sanitariatami dla nauczycieli, sanitariatów dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum, blok żywieniowy powinien być przystosowany dla obsługi ok. 300 posiłków, stołówka przystosowana dla 100 osób; budynek powinien być przystosowany dla ok. 400 uczniów szkoły podstawowej i ok. 200 uczniów gimnazjum, budynek powinien być przystosowany dla przyjęcia oddziałów sześciolatków, należy przewidzieć zagospodarowanie terenu tj. przyłącza, oświetlenie, drogi, chodniki, parking, zieleń, ogrodzenie terenu całego kompleksu oraz dostosować do już istniejącego zagospodarowania. e) Należy przewidzieć przyłączenie obiektu do kotłowni w budynku hali sportowej oraz do istniejących sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, energetycznej. f) Rozwiązania konstrukcyjne oraz zastosowane materiały powinny w przyszłości zapewnić ekonomiczną eksploatację budynku. Należy zaprezentować kilka rozwiązań budowlanych, co najmniej trzy. g) Zastosowanie optymalnych rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych i technologiczno-materiałowych.

4. Wymagania dotyczące Założeń Ogólnych do Programu Funkcjonalno-Użytkowego

- 1) Opracowanie, przed sporządzeniem PFU, Założeń Ogólnych, w których Wykonawca przedstawi w szczególności: kalkulację kosztów eksploatacji obiektu w różnych techniczno-ekonomicznych wariantach realizacji obiektu - Wykonawca opracuje co najmniej trzy warianty.
- 2) Podczas opracowania Założeń Ogólnych Zamawiający wymaga konsultacji z Zamawiającym, dotyczących koncepcji budynku w zakresie istotnych elementów mających wpływ na koszty, konstrukcję, funkcje i architekturę obiektu.
- 3) Uzyskanie od Zamawiającego uzgodnienia Założeń Ogólnych w formie pisemnej. Zamawiający uzgodni Założenia Ogólne w terminie do 14 dni od dnia przekazania. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania uzgodnienia i sporządzenia zgodnie z jego treścią Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
- 4) Założenia Ogólne zostaną opracowane w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format PDF)
- 5) opracowanie minimum trzech wariantów realizacji inwestycji przedstawiające różne rozwiązania architektoniczno-budowlane razem z planowanymi kosztami realizacji poszczególnych wariantów,
- 6) Zamawiający wymaga aby Wykonawca przedstawił Założenia Ogólne w formie wizualizacji.
- 7) Termin opracowania do 60 dni od dnia podpisania umowy.

5. Wymagania dotyczące Programu Funkcjonalno-Użytkowego:

- 1) Przyjęte rozwiązania muszą uwzględniać potrzeby Zamawiającego i odpowiadać będą wiedzy technicznej, obowiązującym Polskim Normom i przepisom techniczno-budowlanym, a w szczególności muszą być zgodne przepisami: a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.), b) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202, poz. 2072, z późn. zm.), c) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130, poz. 1389)
- 2) Program będzie opracowany przez Zespół Projektowy

składający się z osób, które posiadają następujące uprawnienia: a) 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. b) 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. c) 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. d) 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. 3) PFU powinien być przygotowany aby, ze względów ograniczonych możliwości finansowych Zamawiającego umożliwić realizację zadania w dwóch etapach. 4) opracowanie PFU, powinno uwzględniać zapisy Założeń Ogólnych, Koncepcji oraz obejmować w swoim zakresie: a) opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia należy określić, podając wymagania dotyczącej: 1) przygotowania terenu budowy; 2) architektury; 3) konstrukcji; 4) instalacji; 5) wykończenia; 6) zagospodarowania terenu. b) część rysunkową zawierającą: 1) plan sytuacyjny zagospodarowania terenu wykonany w skali 1: 500, obejmujący usytuowanie: budynków sieci i urządzeń infrastruktury technicznej z podaniem ich parametrów, zagospodarowanie w zieleń, opracowany na mapie do celów projektowych zakupionej przez Wykonawcę. 2) cechy obiektu dotyczące rozwiązań architektonicznych i budowlano konstrukcyjnych 3) propozycję rozwiązania układu funkcji obiektu (poszczególnych kondygnacji) - graficznie c) wyliczenie zaopatrzenia budynków w media oraz sposobach ich podłączeniem do sieci wodociągowej, sieci kanalizacji sanitarnej, sieci kanalizacji deszczowej, sieci energii elektrycznej; d) wskazanie najefektywniejszych rozwiązań techniczno-ekonomicznych e) analiza istniejącego systemu grzewczego pod kątem wprowadzenia zmian i dostosowania do części nowoprojektowanej 5) Opracowanie zestawienia planowanych kosztów robót budowlanych zgodnie z przepisami rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130, poz. 1389) 6) Zastosowanie optymalnych rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych i technologicznych-materiałowych mających wpływ na koszty realizacji i eksploatacji 7) Program Funkcjonalno-Użytkowy zostanie opracowany w ilości 4 egzemplarzy w

formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format PDF) 8) Zestawienie planowanych kosztów robót budowlanych zostanie opracowane w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format PDF) 9) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca (autor PFU) zezwolił na rozporządzenie Programem Funkcjonalno-Użytkowym bez ograniczeń i zrzeka się dochodzenia z tego tytułu swoich praw majątkowych. Strony zgodnie postanawiają, iż z chwilą zapłaty wynagrodzenia na Zamawiającego przejdą wszystkie prawa autorskie do Założeń Ogólnych, Programu Funkcjonalno-Użytkowego. 10) udzielanie Zamawiającemu i Wykonawcom wyjaśnień, co do treści PFU..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.40.00.00-2, 71.32.20.00-1, 71.24.00.00-2.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 120.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1) Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset 00/100 zł). 2) Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275). 3) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. 4) Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Bank Gospodarki Żywnościowej oddział Wałbrzych Nr konta 74 2030 0045 1110 0000 0087 7690 z dopiskiem: Opracowanie Programu Funkcjonalno -Użytkowego dla Gminnego Centrum Edukacyjno- Sportowego - Gimnazjum, Szkoła Podstawowa z salą sportową 5) W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. 6) W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów w sekretariacie pok. 7 lub dołączyć do oferty. Z przedstawionego dokumentu musi wynikać, że wadium zostanie wypłacone bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. 7) Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że odpowiednie doświadczenie polegające na wykonaniu co najmniej dwóch opracowań o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Za opracowanie o charakterze podobnym Zamawiający uważa wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego lub opracowanie pełnobrańzowego projektu budowlanego dla obiektów użyteczności publicznej o kubaturze ok. 8.000 m³.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje, osobami odpowiednio wykwalifikowanymi, którzy spełniają następujące warunki: 1) Koordynator zadania - posiadający łącznie: wykształcenie wyższe techniczne oraz uprawnienia budowlane dowolnej branży 2) Projektant branża architektoniczna - posiadający łącznie: - wykształcenie wyższe techniczne, - aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w projektowaniu w specjalności architektonicznej, 3) Projektant branża konstrukcyjno-budowlana - posiadający łącznie: - wykształcenie wyższe techniczne, - aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w projektowaniu w specjalności konstrukcyjno- budowlanej, 4) Projektant branża instalacyjna - posiadający łącznie: - wykształcenie wyższe techniczne, - aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w projektowaniu w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych 5) Projektant branża elektryczna - posiadający łącznie: -

wykształcenie wyższe techniczne, - aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w projektowaniu w specjalności elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę następujących postanowień umownych: 1) Termin realizacji umowy - wskutek wystąpienia okoliczności, niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji zamówienia, co do których Wykonawca pełni czynności zastępstwa inwestycyjnego; 2) osób będących przedstawicielami Zamawiającego z przyczyn niezależnych od niego; 3) osób wymienionych w SIWZ, spełniających warunki udziału w niniejszym postępowaniu przetargowym, pod warunkiem wyrażenia pisemnej zgody przez Zamawiającego. 4) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia, lub wystąpią zdarzenia związane z siłą wyższą. 5) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT, 6) wystąpienie siły wyższej (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ i umową.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.mieroszow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Mieroszowie pl. Niepodległości 1, Mieroszów.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 12.03.2012 godzina 13:00, miejsce: Urząd Miejski w Mieroszowie pl. Niepodległości 1, Mieroszów.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie