



GMINA MIEROSZÓW

58 – 350 MIEROSZÓW, PL. NIEPODLEGŁOŚCI 1

e-mail: urząd@mierzow.pl
tel.: 0 74 84 94 300, fax: 0 74 84 94 323

GPiOŚ.271.8.2014

Mieroszów, dnia 01.04.2014 r.

Zapytanie ofertowe

Sporządzenie wniosku o dofinansowanie na prace przygotowawcze inwestycji wodno-ściekowych dla Gminy Mieroszów na potrzeby konkursu nr 12/POIiŚ/1.1/04/2014

1. Zamawiający:

Gmina Mieroszów
pl. Niepodległości 1
58-350 Mieroszów
Telefon - centrala: (0 74) 84 94 300, fax (0 74) 84 94 323

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie wniosku o dofinansowanie na prace przygotowawcze inwestycji wodno-ściekowych dla Gminy Mieroszów na potrzeby konkursu nr 12/POIiŚ/1.1/04/2014.

Zadaniem wykonawcy będzie:

- a) doradztwo w zakresie rzeczowym planowanej inwestycji i jej modyfikacji pod kątem obowiązujących kryteriów wyboru projektów;
- b) sporządzenie wniosku o dofinansowanie zgodnie z regulaminem konkursu razem z wszystkimi załącznikami wymienionym w punkcie 18 regulaminu oraz przekazanie wszystkich dokumentów zamawiającemu do dnia 19.05.2014 r.

3. Opis sposobu obliczenia ceny

Oferta powinna zawierać łączną cenę netto i brutto za wykonanie usługi i powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.

Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż określona w art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz., 907) kwota 14.000 euro.

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Miejsce wykonania zamówienia: Gmina Mieroszów

Termin wykonania zamówienia: do dnia **19.05.2014 r.** zgodnie z zapisami umowy

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Wiedza i doświadczenie

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat, co najmniej 1 usługę polegającą na sporządzeniu wniosku o dofinansowanie dla zadania z zakresu gospodarki wodno-ściekowej w aglomeracji co najmniej 10 000 RLM

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Najkorzystniejsza oferta obliczona wg. formuły:

Najkorzystniejsza oferta = $K_1 + K_2$

K_1 = cena waga 75 %

K_2 = doświadczenie – waga 25 %

Zamawiający w ramach kryterium doświadczenie uznaje usługi polegające na sporządzeniu wniosku o dofinansowanie dla zadania z zakresu gospodarki wodno-ściekowej w aglomeracji co najmniej 10 000 RLM potwierdzoną referencjami.

$$K_1 = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 75$$

$$K_2 = \frac{\text{ilość wykonanych usług oferty badanej}}{\text{największa ilość wykonanych usług spośród złożonych ofert}} \times 25$$

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia: **04.04.2014 r.**

Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Mieroszowie pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów lub na adres e-mail: urząd@mieroszow.pl

8. Oferta powinna zawierać

- a) wypełniony Załącznik nr 1 stanowiący formularz oferty,
- b) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) wypełniony Załącznik nr 2 wykaz wykonanych usług razem z referencjami potwierdzającymi ich wykonanie.

Załącznik:

1. Formularz oferty
2. Wykaz wykonanych usług
3. Wzór umowy

Formularz oferty

Sporządzenie wniosku o dofinansowanie na prace przygotowawcze inwestycji wodno-ściekowych dla Gminy Mieroszów na potrzeby konkursu nr 12/POiŚ/1.1/04/2014

1. Zamawiający:
Gmina Mieroszów
Pl. Niepodległości 1
58 – 350 Mieroszów

2. Oferta złożona przez:

.....
nazwa Wykonawcy
.....

.....
adres
.....

.....
NIP
.....

.....
REGON
.....

.....
Tel:/Fax
.....

.....
e-mail
.....

3. Oferujemy, bez zastrzeżeń i ograniczeń, wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za cenę: netto
..... brutto
4. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia.
5. Oświadczamy, że przyjmujemy 30-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego.

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....

_____, dnia _____ 2014 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Sporządzenie wniosku o dofinansowanie na prace przygotowawcze inwestycji wodno-ściekowych dla Gminy Mieroszów na potrzeby konkursu nr 12/POiŚ/1.1/04/2014

Oświadczam/y, że realizowałem następujące zamówienia:

l.p.	Nazwa zamówienia	Przedmiot zamówienia/ zakres	Data wykonania		Zamawiający (nazwa, adres do kontaktu)
			rozpoczęcie (data)	zakończenie (data)	

Do niniejszego wykazu załączamy następujące dokumenty potwierdzające, że zamówienie było zrealizowane należycie:

1.
2.

_____, dnia _____ 2014 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2014 roku w Mioszowie pomiędzy:
Gminą Mioszów z siedzibą Plac Niepodległości 1 58-350 Mioszów, REGON 890718260,
NIP 886-25-72-810

reprezentowaną przez:

Andrzeja Laszkiewicza - Burmistrza

przy kontrasygnacie Małgorzaty Prasek – Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie wniosku o dofinansowanie na prace przygotowawcze inwestycji wodno-ściekowych dla Gminy Mioszów na potrzeby konkursu nr 12/POIiŚ/1.1/04/2014.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - c) doradztwo w zakresie rzeczowym planowanej inwestycji i jej modyfikacji pod kątem obowiązujących kryteriów wyboru projektów;
 - d) sporządzenie wniosku o dofinansowanie zgodnie z regulaminem konkursu razem z wszystkimi załącznikami wymienionym w punkcie 18 regulaminu oraz przekazanie wszystkich dokumentów zamawiającemu do dnia 19.05.2014 r.
3. Przedmiot Umowy wykonany zostanie w języku polskim.
4. Przedmiot Umowy zostanie sporządzony w następujący sposób: wniosek o dofinansowanie razem ze wszystkimi załącznikami zostanie dostarczony Zamawiającemu w wersji elektronicznej w formatach edytowalnych.

§ 2

1. Zamawiający dostarczy wszystkie niezbędne materiały do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w szczególności udostępnić dokumentację oraz inne dane niezbędne do realizacji zlecenia.
3. Zamawiający ponosi całkowitą odpowiedzialność za wiarygodność, staranność i kompletność przekazanych Wykonawcy dokumentów.

§ 3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania Przedmiotu Umowy w zakresie, standardzie, formie i dokładności zgodnie z aktualnymi na dzień podpisania umowy wymogami obowiązującymi dla projektów konkursu nr 12/POIiŚ/1.1/04/2014 z uwzględnieniem wszelkich aktualnych wytycznych Instytucji Zarządzającej w tym zakresie.

3. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 niniejszej Umowy, do niezwłocznego usunięcia, poprawienia błędów i wyjaśnienia uwag w przypadku stwierdzenia braków, błędów lub zgłoszenia uwag do przedmiotu umowy przez Instytucję Pośredniczącą w programie a wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż wykonanie Przedmiotu Umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, związana z realizacją umowy powinna być kierowana, do następujących osób:
 - a) ze strony Zamawiającego: Tomasz Szulakowski, tel. 74-84-94-318, e-mail: tszulakowski@mieroszow.pl;
 - b) ze strony Wykonawcy:

§ 5

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do dnia 19.05.2014 r.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo – odbiorczy z załączonym spisem zawartości.
3. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wydanego opracowania. O zauważonych wadach przedmiotu umowy Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę.
4. Zamawiający, jeśli otrzyma wadliwe opracowanie ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz czas jaki upłynął od przekazania opracowania Zamawiającemu.

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą:
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od otrzymania faktury VAT złożonej przez Wykonawcę wraz z Przedmiotem Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany obustronnie protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 7

Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

- 1) W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności określonych w § 8 ust. 1 i 2 niniejszej Umowy, Wykonawca będzie obowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20 % wartości łącznej brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1,
- 2) W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia. Tak naliczona kara zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy,
- 3) Za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 1 % wartości brutto wynagrodzenia

określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Tak naliczona kara zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

- 4) W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w szczególności naruszenia warunków określonych w § 2 ust. 1 i ust 2 niniejszej Umowy, będzie on obowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wartości łącznej brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w każdym czasie, w przypadku, gdy Wykonawca rażąco narusza ciężące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych albo postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął realizacji prac objętych niniejszą umową w terminie 7 dni od daty podpisania umowy oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji prac bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 10 dni.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w sytuacji opisanej w § 2 ust 1 oraz ust. 2 niniejszej Umowy, a także w wypadku braku współdziałania przez Zamawiającego w wykonaniu Przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 10

Spory powstałe na tle wykonania Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do pisemnego informowania o ewentualnych zmianach adresów swych siedzib.
2. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku wszelkie przesyłki wysłane na dotychczasowy adres uznaje się za skutecznie doręczone.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy: Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: